

# **PRUEBAS LIBRES CFGM ACTIVIDADES COMERCIALES**

## **CRITERIOS DE CALIFICACIÓN**

El examen de los módulos se basará en lo estipulado en el Real Decreto 1688/2011, de 18 de noviembre, por el que se establece el título de Técnico en Actividades Comerciales y se fijan sus enseñanzas mínimas.

### **2º CURSO**

#### **MODULO: SERVICIOS DE ATENCION COMERCIAL**

- El examen constara de 50 preguntas tipo test.
- Puntuación asignada: 0,2 puntos cada pregunta contestada correctamente, -0,2 puntos cada tres preguntas contestadas erróneamente.
- La nota final corresponderá a la suma de las dos partes.
- La duración de la prueba será de 75 minutos.
- Manual utilizado: Servicios de Atención al Cliente. Editorial Paraninfo

#### **MODULO: TECNICAS DE ALMACEN**

- El examen consta de dos partes:
  - Teoría: 30 preguntas tipo test. Puntuación 0,2 cada respuesta correcta, -0,2 cada tres respuestas incorrectas. Puntuación asignada: 6 puntos
  - Práctica: 3 ejercicios a desarrollar cuyo resultado deberéis indicarlo a través de un test. Puntuación asignada: 4 puntos.
- La nota final corresponderá a la suma de las dos partes.
- Se permite el uso de calculadora (móvil no)
- La duración de la prueba será de 75 minutos.

- Manual utilizado: Técnicas de Almacén Editorial Paraninfo

### **MODULO: COMERCIO ELECTRONICO**

- El examen constará de 50 preguntas de tipo test multirespuesta de una única solución.
- Puntuación asignada: 0,2 puntos cada pregunta contestada correctamente, -0,2 puntos cada tres preguntas contestadas erróneamente.
- La duración de la prueba será de 75 minutos.
- Manual utilizado: Comercio Electrónico de Mac Graw Hill

### **MODULO: GESTION DE UN PEQUEÑO COMERCIO**

- Constará de 50 preguntas tipo test multirespuesta de única solución. Cada respuesta correcta sumará 0,2 puntos a la calificación final
- Por cada respuesta errónea se restará 0,1 puntos a la calificación final.
- Materiales necesarios para la realización de la prueba: bolígrafo y calculadora (no programable), no se permitirá la utilización de teléfonos móviles.

### **MODULO: VENTA TECNICA**

- Preguntas tipo test: Constará de 50 preguntas tipo test multirespuesta de única solución.
- Cada respuesta correcta sumará 0,2 puntos a la calificación final. Por cada respuesta errónea se restará 0,1 puntos a la calificación final.

## **1º CURSO**

### **MODULO: PROCESOS DE VENTA**

El examen estará dividido en dos apartados:

#### Apartado 1

- Constará de 30 preguntas tipo test multirespuesta de única solución.
- Cada respuesta correcta sumará 0,2 puntos a la calificación final.
- Por cada dos respuestas erróneas se restará 0,2 puntos a la calificación final.

#### Apartado 2

- Se realizarán dos supuestos prácticos del temario que estarán valorados en 2 puntos cada uno de ellos con los siguientes criterios:
- Planteamiento correcto del supuesto: 0.5 puntos.
- Desarrollo y formulación del supuesto: 1 punto.
- Resultado final correcto: 0.5 puntos.
- Materiales necesarios para la realización de la prueba: bolígrafo y calculadora (no programable), no se permitirá la utilización de teléfonos móviles.

### **MODULO: DINAMIZACION EN EL PUNTO DE VENTA**

- El examen constará de 50 preguntas de tipo test multirespuesta de una única solución.
- Puntuación asignada: 0,2 puntos cada pregunta contestada correctamente, -0,2 puntos cada tres preguntas contestadas erróneamente.
- La duración de la prueba será de 75 minutos.
- Dinamización del punto de venta. Editorial EDITEX.

## **MODULO FORMACION Y ORIENTACION LABORAL**

El examen constará de dos partes:

- Parte teórica: constará de 25 preguntas de tipo test, con solución única, que puntuarán a 0,2 la respuesta correcta. Cada tres respuestas incorrectas restarán una respuesta correcta.
- Parte práctica: realización de tres ejercicios prácticos sobre confección de nóminas, cobro de bajas laborales o cobro de prestaciones en caso de desempleo. Los ejercicios no tendrán igual puntuación.
- La parte práctica tendrá una puntuación de 5 puntos, y, en la confección de la misma se deberá mostrar el desarrollo de los cálculos. Se facilitarán las tablas de cotización para las nóminas y resto de tablas con los porcentajes necesarios para los diferentes cálculos.
- Las preguntas podrán realizarse en el orden que se desee.
- Se proporcionarán las plantillas necesarias para cumplimentar la parte práctica (plantilla de nómina, por ejemplo)
- Se permitirá el uso de calculadora.
- La nota final será la suma de las partes A y B, exigiéndose un mínimo proporcional del 50% dentro de la puntuación de cada una de las partes.
- La prueba tendrá una duración de 75 minutos.

Bibliografía recomendada: Formación y Orientación Laboral de la editorial TuLibro FP

Autores: Bruno Jesús García González, David Tena Cornelles y M<sup>a</sup> Carmen de Fez Solaz.

## **MODULO: APLICACIONES INFORMATICAS**

- El examen constará de 4 preguntas de teoría. La puntuación de esta parte será de 4 puntos.
- La parte práctica constará de 3 ejercicios globales de los programas informáticos correspondientes a este módulo, que se realizarán usando un ordenador. La puntuación de la misma será de 6 puntos.
- La suma de ambas partes será la calificación total.
- La duración del examen será de 75 minutos.
- Se podrá contestar o realizar en el orden deseado.

## **MODULO: GESTION DE COMPRAS**

- El examen consta de dos partes:
  - Teoría: 30 preguntas tipo test. Puntuación 0,2 cada respuesta correcta, -0,2 cada tres respuestas incorrectas. Puntuación asignada: 6 puntos
  - Práctica: 3 ejercicios a desarrollar cuyo resultado deberéis indicarlo a través de un test. Puntuación asignada: 4 puntos.
- La nota final corresponderá a la suma de las dos partes.
- Se permite el uso de calculadora (móvil no)
- La duración de la prueba será de 75 minutos.
- Manual utilizado: Gestión de Compras Editorial Paraninfo

## MODULO: MARKETING EN LA ACTIVIDAD COMERCIAL

- Constará de 50 preguntas tipo test multirespuesta de única solución, cuya formulación estará
- Cada respuesta correcta sumará 0,2 puntos a la calificación final. Por cada respuesta errónea se restará 0,1 puntos a la calificación final.

## MÓDULO: INGLÉS

Los criterios de calificación serán los siguientes:

- Ejercicios de “**reading**”: 20%
- Ejercicios de “**vocabulary**”: 30%
- Ejercicios de “**functional language**”: 10%
- Ejercicios de “**listening**”: 20%
- Ejercicios de “**writing**”: 20%

Por tanto, la prueba constará de 5 partes. La puntuación total será de 10 puntos y se requerirá un mínimo de 5 puntos para aprobar.

Duración máxima de la prueba: 1 hora y 15 minutos

**1ª parte: Reading** (realizar un ejercicio de TRUE/FALSE y responder a unas preguntas sobre un texto relacionado con el área de comercio) **2 puntos**

**2ª parte: Vocabulary** (terminología específica del área de comercio) **3 puntos**

**3ª parte: Functional Language** (realizar un ejercicio sobre expresiones específicas del área de comercio) **1 punto**

**4ª parte: Listening** (responder a un fill-in-the-gaps y unas preguntas sobre un documento oral grabado) **2 puntos**

**5ª parte: Writing** (redactar un email sobre un asunto relacionado con el área de comercio) **2 puntos**